



FACULTÉ D'ÉDUCATION

# Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

Les sections *Présentation*, *Structure du programme* et *Admission et exigences* (à l'exception de la rubrique intitulée « Document(s) requis pour l'admission ») constituent la version officielle de ce programme. La dernière mise à jour a été faite le 4 avril 2024. L'Université se réserve le droit de modifier ses programmes sans préavis.

## PRÉSENTATION

### Sommaire\*

\*IMPORTANT : Certains de ces renseignements peuvent varier selon les cheminements ou concentrations. Consultez les sections *Structure du programme* et *Admission et exigences* pour connaître les spécificités d'admission par cheminements, trimestres d'admission, régimes ou lieux offerts.

**CYCLE**

2e cycle

**RÉGIME DES ÉTUDES**

Régulier

**CRÉDITS**

30 crédits

**RÉGIME D'INSCRIPTION**

Temps partiel

**TRIMESTRE D'ADMISSION**

Automne

**LIEU**

Campus de Longueuil

## Renseignements

- 450 463-1835, poste 61808
- 1 888 463-1835, poste 61808 (numéro sans frais)
- 450 463-1839 (télécopieur)
- [gef.gestion.formation@usherbrooke.ca](mailto:gef.gestion.formation@usherbrooke.ca)
- Site Internet

### Objectif(s) général(aux)

Permettre à l'étudiante ou à l'étudiant :

- d'améliorer ses habiletés de réflexion, d'analyse, de synthèse et de conceptualisation;
- de développer ses capacités relationnelles, de communication et de travail en équipe;
- de développer des habiletés qui lui permettent d'exercer son leadership dans l'organisation;
- d'analyser les tendances qui marquent l'évolution de la société et d'en dégager l'influence sur l'avenir de son organisation.

## Objectif(s) spécifique(s)

Permettre à l'étudiante ou à l'étudiant :

- de comprendre le rôle de la formation dans une organisation et de l'utiliser comme outil stratégique de développement;
- de déterminer les compétences à développer (connaissances, habiletés et attitudes) pour améliorer la performance au travail d'un individu ou d'un groupe;
- d'acquérir les compétences pour concevoir et appliquer un plan de formation : déterminer les orientations et les objectifs du plan, le rédiger, le faire approuver et le mettre en œuvre;
- d'acquérir les compétences pour superviser la conception et la production de programmes ou d'activités de formation;
- de choisir des stratégies et des techniques de formation qui tiennent compte tant des apprentissages à réaliser que de la clientèle visée par les activités ou les programmes de formation;
- d'évaluer la qualité d'une activité ou d'un programme de formation et d'en mesurer les transferts et l'impact dans l'organisation;
- de mettre en œuvre un processus administratif adapté à la gestion d'une activité, d'un programme ou d'un service de formation.

## STRUCTURE DU PROGRAMME

### Activités pédagogiques obligatoires - 30 crédits

Code de l'activité pédagogique	Titre de l'activité pédagogique et nombre de crédits
ADF801	Changements organisationnels - 3 crédits
ADF802	Analyse des besoins de formation - 3 crédits
ADF806	Évaluation de la formation - 2 crédits
ADF810	Gestion par compétences - 3 crédits
ADF816	Technologies et formation - 3 crédits
ADF817	Fondements de l'approche par compétences - 2 crédits
ADF822	Coaching et développement professionnel - 3 crédits
ADF823	Gestion des connaissances et apprentissage - 3 crédits
ADF824	Conception d'activités ou de programmes de formation - 3 crédits
ADF825	Facilitation d'activités d'apprentissage - 2 crédits
ADF826	Gestion de la fonction formation - 3 crédits

## ADMISSION ET EXIGENCES

### LIEU(X) DE FORMATION ET TRIMESTRE(S) D'ADMISSION

Hybride (campus de Longueuil et à distance) : admission au trimestre d'automne

### Condition(s) générale(s)

Condition générale d'admission aux programmes de 2<sup>e</sup> cycle de l'Université (cf. *Règlement des études*)

### Condition(s) particulière(s)

- Avoir acquis au moins deux années d'expérience pertinente en gestion de projets de formation;
- Avoir obtenu un grade de premier cycle dans un domaine connexe à la gestion de la formation avec une moyenne cumulative égale ou supérieure à 2,7/4,3.

### Document(s) requis pour l'admission

Un curriculum vitae récent doit être expédié au secrétariat du programme à l'adresse de courriel [gef.gestion.formation@usherbrooke.ca](mailto:gef.gestion.formation@usherbrooke.ca).

## RÉGIME(S) DES ÉTUDES ET D'INSCRIPTION

Régime régulier à temps partiel

## POURQUOI CE PROGRAMME

### Ce qui distingue ce programme

Offert à temps partiel, ce programme s'adresse à des personnes qui œuvrent dans le domaine de la formation en entreprise et en gestion de projets de formation. Les activités pédagogiques proposées abordent des notions relatives au changement organisationnel, au management de la formation, à l'élaboration et à l'évaluation d'activités de formation.

Les participantes et les participants sont appelés à analyser leurs besoins personnels de perfectionnement et à tenir un journal de bord qui les invite à prendre en charge leur formation.

### Public cible

- Conseillères et conseillers, directrices et directeurs de formation provenant d'organisations privées ou publiques
- Consultants autonomes ou œuvrant au sein de firmes de formation et de développement organisationnel
- Conseillères et conseillers ou responsables de formation provenant du réseau communautaire ou du milieu de l'économie sociale
- Conseillères et conseillers en formation en entreprise du réseau des commissions scolaires

### Les forces du programme

- Programme unique au Québec
- Offert au Campus de Longueuil
- Diplôme reconnu par de nombreuses organisations québécoises privées et publiques comme étant LE diplôme de référence
- Passerelle possible vers la maîtrise en gestion de l'éducation et de la formation

### Environnement d'études

Équipe professorale composée de praticiennes et praticiens d'expérience, dont deux professeurs chevronnés

### Autres programmes qui pourraient vous intéresser

- [Maîtrise en gestion de l'éducation et de la formation](#)
- [Maîtrise en sciences de l'éducation](#)

# INDEX DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES

---

## ADF801 - Changements organisationnels

### Sommaire

#### CYCLE

2e cycle

#### CRÉDITS

3 crédits

#### HABITUELLEMENT

##### OFFERT

Automne, Hiver, Été

#### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

### Cible(s) de formation

Acquérir des connaissances théoriques sur le changement; développer des habiletés à gérer le changement; saisir l'impact du changement dans une organisation; utiliser la formation comme outil de changement et de développement de l'organisation.

### Contenu

Notions de changement organisationnel. Théories du changement. Processus du changement. Stratégies et méthodes. Analyse du climat organisationnel et aspects humains du changement. Rôle de l'agent de changement.

---

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

---

## ADF802 - Analyse des besoins de formation

### Sommaire

#### CYCLE

2e cycle

#### CRÉDITS

3 crédits

#### HABITUELLEMENT

##### OFFERT

Automne, Hiver, Été

#### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

### Cible(s) de formation

Acquérir les connaissances et les méthodes requises pour poser un diagnostic organisationnel et pour analyser un problème de rendement ou une situation de développement; identifier les moyens appropriés pour améliorer la performance au travail d'un individu ou d'un groupe.

### Contenu

Notion de diagnostic organisationnel et méthodes. Évaluation des besoins de formation dans une perspective systémique et dans une vision prospective. Processus d'analyse des besoins de formation. Méthodes et techniques d'analyse des besoins de formation (analyse des tâches, approche par compétences); formulation d'objectifs de formation.

---

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

---

## ADF806 - Évaluation de la formation

### Sommaire

#### CYCLE

2e cycle

#### CRÉDITS

2 crédits

#### HABITUELLEMENT

##### OFFERT

Hiver, Été

#### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

### Cible(s) de formation

Connaître les théories, les méthodes et les instruments d'évaluation; acquérir les connaissances et les habiletés permettant d'évaluer la qualité des activités ou des programmes de formation et de mesurer l'impact de la formation dans l'organisation.

### Contenu

Théories et fondements de l'évaluation. Politiques institutionnelles d'évaluation. Méthodes et instruments d'évaluation. Validité et fiabilité.

---

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

---

## ADF810 - Gestion par compétences

## Sommaire

### CYCLE

2e cycle

### CRÉDITS

3 crédits

### HABITUELLEMENT

#### OFFERT

Hiver, Été

### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Acquérir les notions sous-jacentes à la gestion par compétences; acquérir les habiletés requises pour pouvoir appliquer ces notions, évaluer les compétences, en faire un bilan, et élaborer un plan de développement conséquent.

## Contenu

Définition des compétences. Historique sur les compétences stratégiques et les compétences clés. Étude, comparaison et application de différents modèles ou instruments de gestion par compétences. Mesure des écarts par évaluation 360°. Élaboration d'un plan individuel de développement de compétences.

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

## ADF816 - Technologies et formation

## Sommaire

### CYCLE

2e cycle

### CRÉDITS

3 crédits

### HABITUELLEMENT

#### OFFERT

Été

USherbrooke.ca/admission

### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Éléments de compétence spécifique (à partir du profil de compétence) :

Diffuser des activités de formation ou des activités de développement de compétences ou en encadrer la diffusion. Analyser et enrichir ses pratiques professionnelles.

## Contenu

Présentation et expérimentation de diverses stratégies de formation en mode virtuel, en mode synchrone ou asynchrone. Survol des différents dispositifs technologiques. Utilisation de ces différentes technologies dans une perspective de gestion de la formation, contextualisation en fonction des besoins et des modalités de diffusion envisagées. Structures et pratiques en gestion de projets de formation utilisant les technologies.

## Préalable(s)

ADF817

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

## ADF817 - Fondements de l'approche par compétences

## Sommaire

### CYCLE

2e cycle

### CRÉDITS

2 crédits

### HABITUELLEMENT

#### OFFERT

Automne, Hiver, Été

### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Élément de compétence spécifique (à partir du profil de compétence) : Concevoir une intervention de formation ou de développement des compétences. Analyser et enrichir ses pratiques professionnelles.

## Contenu

Fondements de l'approche par compétences en milieu organisationnel. Principales dimensions composant une compétence : ressources, pratiques professionnelles et prise de recul, et ce, dans une perspective de transfert des apprentissages. Principes pédagogiques spécifiques liés à cette approche.

## Préalable(s)

ADF802

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

## ADF822 - Coaching et développement professionnel

## Sommaire

### CYCLE

2e cycle

### CRÉDITS

3 crédits

### HABITUELLEMENT

#### OFFERT

Automne

### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Soutenir l'émergence de programmes de coaching et de développement professionnel

au sein des organisations.

## Contenu

Approches d'intervention et d'accompagnement en coaching dans le milieu professionnel. Application d'un modèle de coaching reconnu. Meilleures pratiques d'élaboration de programmes de coaching organisationnel. Évaluation d'offres de services en coaching.

## Incompatible

ADF804

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

## ADF823 - Gestion des connaissances et apprentissage

### Sommaire

#### CYCLE

2e cycle

#### CRÉDITS

3 crédits

#### HABITUELLEMENT OFFERT

Hiver

#### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Accompagner l'implantation d'une pratique de gestion des connaissances au sein des organisations.

## Contenu

Tendances et enjeux de la gestion des connaissances dans les organisations. Composantes de la gestion des connaissances, modèles théoriques et diagnostic. Stratégies, processus et outils de

USherbrooke.ca/admission

mise en œuvre d'une pratique de gestion des connaissances au sein d'une organisation.

## Incompatible

ADF805

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

## ADF824 - Conception d'activités ou de programmes de formation

### Sommaire

#### CYCLE

2e cycle

#### CRÉDITS

3 crédits

#### HABITUELLEMENT OFFERT

Hiver

#### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Créer l'architecture de formation (paramètres d'organisation des contenus) pour atteindre les objectifs d'apprentissage. Choisir des stratégies de formation – y compris des stratégies intégrant les technologies – adaptées aux activités de formation/développement des compétences. Concevoir le scénario et le matériel pédagogiques permettant d'encadrer les apprentissages à réaliser. Porter un regard critique sur ses apprentissages, sur sa pratique ainsi que sur la profession.

## Contenu

Principes d'apprentissage chez les adultes. Architecture et scénarisation d'une activité d'apprentissage. Diverses stratégies de

formation : mises en situation, jeux de rôles, apprentissage en groupe, etc. Stratégie d'apprentissage en situation de travail.

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

## ADF825 - Facilitation d'activités d'apprentissage

### Sommaire

#### CYCLE

2e cycle

#### CRÉDITS

2 crédits

#### HABITUELLEMENT OFFERT

Hiver

#### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

## Cible(s) de formation

Adopter la posture de facilitation des apprentissages dans des contextes de formation synchrone en présence ou à distance. Porter un regard critique et réflexif sur ses apprentissages, sur sa pratique ainsi que sur la profession.

## Contenu

Importance du rôle de facilitation pour la qualité de l'expérience et l'accompagnement des apprentissages. Techniques de facilitation et de communication dans différents contextes (en présence et à distance). Instauration d'un climat propice à l'apprentissage.

\* Sujet à changement

## Programmes offrant cette

## activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation

---

### ADF826 - Gestion de la fonction formation

#### Sommaire

##### CYCLE

2e cycle

##### CRÉDITS

3 crédits

##### HABITUELLEMENT

OFFERT

Automne

##### FACULTÉ OU CENTRE

Faculté d'éducation

##### Cible(s) de formation

Assurer le rôle stratégique et le développement des affaires de la fonction formation, afin que le développement des compétences soit pertinent et adapté aux priorités stratégiques organisationnelles. Développer un esprit critique face aux différents dispositifs de développement des compétences et une pensée stratégique pour orienter ses choix professionnels. Gérer une équipe de formation et mettre en œuvre un processus administratif approprié à la gestion des activités et des programmes d'un service de formation. Favoriser le développement d'une culture d'apprentissage. Porter un regard critique et

réflexif sur ses apprentissages, sur sa pratique ainsi que sur la profession.

##### Contenu

Élaboration d'une stratégie de formation. Élaboration d'un plan stratégique de formation. Évaluation de la culture organisationnelle d'apprentissage. Structures organisationnelles en gestion de la formation. Gestion de projets de formation. Apprentissage informel. Transfert des apprentissages.

---

\* Sujet à changement

#### Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Diplôme d'études supérieures spécialisées de 2e cycle en gestion de la formation