

**FORMATION CONTINUE**

# Développez votre intelligence culturelle en prévention et règlement des différends

## PRÉSENTATION

### Contexte

Les différentes réalités culturelles sont désormais au cœur de notre quotidien. Ne pas en tenir compte dans votre pratique vous empêche d'avoir un portrait complet d'une situation. Apprenez à mieux comprendre vos interlocuteurs et les enjeux qui les préoccupent en découvrant « les 6 piliers » des praticiens soucieux de considérer les composantes culturelles. Vous porterez ainsi un regard neuf sur des réalités parallèles.

Cette formation offre des exemples concrets de l'influence des composantes culturelles sur votre quotidien. Offerte par une professionnelle cumulant de nombreuses années d'expérience pratique sur le sujet, elle vise à développer des réflexes que vous pourrez exercer rapidement.

### Objectifs

Les personnes qui auront complété cette formation seront en mesure de :

- Comparer les notions de culture sociale, nationale, professionnelle, générationnelle
- Saisir l'existence « d'univers parallèles » en référant à des exemples pratiques tirés du milieu des PRD
- Comprendre quelques grands courants conceptuels et les mouvements sociaux militant pour une prise en compte de la diversité et leur application à la sphère des PRD
- Développer des notions de compétences culturelles et d'intelligence culturelle
- Déjouer les limites créées par des impasses à composantes culturelles
- Appliquer un savoir-faire culturel dans votre pratique de prévention et règlement des différends

### Public cible

DURÉE

**6 heures**

TARIF RÉGULIER

**480 \$**

TARIF PRÉFÉRENTIEL

**430 \$**

OÙ ET QUAND

**Formation à distance**

**19 et 20 mars 2025**

*Date limite d'inscription : 12 mars 2025*

**Campus de Longueuil**

**21 octobre 2025**

*Date limite d'inscription : 14 octobre 2025*

**Renseignements**

819 821-7571

- Gestionnaires
- Juristes (notaires et avocats)
- Médiateurs
- Professionnels des ressources humaines et des relations de travail
- Représentants syndicaux
- Personnes intéressées par la prévention et le règlement des différends, et tous ceux qui souhaitent bonifier leur pratique relativement aux enjeux de la diversité

1 866 234-9355 (sans frais)

## Note

### Barreau du Québec

Selon le Règlement sur la formation continue obligatoire des avocats, les activités de formation continue ont pour objet de permettre aux membres d'acquérir, de maintenir, de mettre à jour, d'améliorer et d'approfondir les compétences professionnelles et déontologiques liées à l'exercice de la profession (chapitre B-1, r. 12, article 1).

### Chambre des notaires du Québec

Toute activité qui a un lien avec l'exercice de la profession de notaire ou sa pratique professionnelle est admissible à une reconnaissance, conformément à l'article 4 du Règlement sur la formation continue obligatoire des notaires (chapitre N-3, r. 9.1).

Cette formation est offerte en collaboration avec le [Centre de formation continue de la Faculté de droit](#).

---

## *Informations spécifiques aux formations à distance*

### Modalités de connexion

Les modalités de connexion à la séance virtuelle seront communiquées aux personnes inscrites une semaine avant la formation.

### Exigences techniques

Assurez-vous que vous avez le matériel requis pour suivre un cours à distance :

- Un ordinateur avec les exigences minimales suivantes : processeur de 1,8 GHz, 512 Mo de mémoire vive, une résolution de 1024 x 768 en 32 bits et une carte de son;
- La dernière version du navigateur Firefox (recommandé), Google Chrome, Microsoft Edge;
- Une connexion Internet suffisante (par exemple, Internet haute vitesse câblée - sans passer par un lien sans fil Wi-Fi);
- Un casque d'écoute avec microphone (interface USB suggérée)  
ATTENTION : l'utilisation de haut-parleurs avec un microphone ne procure pas un environnement acceptable pour les échanges à

distance. Le casque d'écoute avec microphone (micro-casque) est obligatoire;

- Une webcam (obligatoire).

### **Environnement propice à l'apprentissage**

Au cours des séances en direct (synchrones), il est demandé aux participantes et participants de respecter certaines consignes afin d'assurer un environnement propice à l'apprentissage et respectueux des autres personnes présentes :

- Porter une tenue appropriée et une attention particulière à son apparence;
- Utiliser un local fermé, où le décor offre un minimum de distraction pour les autres personnes étudiantes;
- Il est obligatoire de prendre les dispositions nécessaires pour être seul dans le local et ne pas être dérangé;
- Éteindre tout système électronique (téléphone, imprimante, radio, etc.) qui n'est pas nécessaire pour suivre la formation à distance;
- Fermer toutes les applications sur l'ordinateur qui ne sont pas nécessaires;
- Prendre le temps de manger avant la formation ou pendant les pauses prévues;
- Pendant la formation, demeurer devant votre ordinateur.

## **CONTENU**

### **Approche pédagogique**

Une combinaison de présentations magistrales, d'exercices, de réflexions personnelles, de partage et de discussions, toujours avec une visée interactive et pratique.

La formatrice aura recours à différents types de matériel, tels que des vidéos, questionnaires, ateliers et problèmes, ainsi qu'à du matériel didactique de référence pour stimuler l'engagement des participants.

## **PERSONNE FORMATRICE**

## MELANIE RAYMOND



Depuis plus de 25 ans, Me Mélanie Raymond remet l'humain au cœur des processus de gestion et de résolution des conflits.

Avocate, détentrice d'une maîtrise en communication et d'une formation de cycle supérieur en prévention et règlement des différends, elle a pratiqué le droit en cabinet privé, et au sein de la fonction publique fédérale, avant de se tourner vers la réalisation de consultations axées sur la participation citoyenne et d'études d'impacts sociaux de projets d'entreprises à l'étranger.

Juge administrative dans le domaine du droit du travail et dans le domaine de l'immigration, elle a siégé dans plus d'un millier de dossiers et rédigé autant de décisions, tant en première instance, qu'en appel. Elle a constaté, au quotidien, les défis posés par la prise en compte de la diversité.

Désormais, Me Raymond conseille les gestionnaires et offre différentes formations sur des thèmes liés à l'intelligence culturelle, la communication et la résolution de conflits.

## TARIFS ET HORAIRE

### Tarifs

TYPES D'INSCRIPTION	PRIX
Inscription régulière	480,00 \$
Inscription à rabais pour membre accrédité UdeS/IMAQ (voir note ci-dessous)	430,00 \$

Note : Les prix indiqués sont pour une personne et ne comprennent pas les taxes.

**NOTE: Rabais de 50 \$ pour médiateurs et arbitres accrédités UdeS/IMAQ :** Pour obtenir votre code rabais et vous inscrire avec le tarif pour médiateur et arbitre accrédité UdeS/IMAQ, veuillez transmettre le titre et la date de la formation, votre nom, votre organisation, et votre téléphone à : [formationcontinue.droit@usherbrooke.ca](mailto:formationcontinue.droit@usherbrooke.ca).

### Politique d'annulation et d'abandon

### Horaires

#### FORMATION À DISTANCE

**19 et 20 mars 2025**

- 9 h à 12 h

## CAMPUS DE LONGUEUIL

21 octobre 2025

- 9 h à 16 h

## ACCREDITATION OU PARTENARIAT

### Accréditation

Université de Sherbrooke - Institut de médiation et d'arbitrage du Québec (UdeS/IMAQ)



Québec 